

2024 年度
南通市房产交易中心
单位决算公开

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、单位机构设置及决算单位构成情况
- 三、2024 年度主要工作完成情况

第二部分 2024 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算支出决算表
- 十一、国有资本经营预算支出决算表
- 十二、财政拨款机关运行经费支出决算表
- 十三、政府采购支出决算表

第三部分 2024 年度单位决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、主要职能

（一）贯彻执行国家、省、市有关房屋交易、房产测绘和房地产市场管理的法律法规和规章政策，拟订全市房产交易、房产测绘工作规程并组织实施。

（二）负责市区房产测绘成果备案管理、楼盘表管理与房屋面积管理工作。

（三）负责市区新建商品房预（销）售房源信息核验，负责市区房屋交易合同网签与备案等工作。

（四）负责市区商品房预售资金、存量房交易资金监管工作。

（五）负责组织开展全市房地产市场信息采集、监测分析和预警工作，编报、发布房地产市场有关信息。

（六）负责市区房屋交易与房产测绘档案管理、统计和利用工作。

（七）负责市区房屋交易服务窗口管理。

（八）指导县（市）区房屋交易业务工作。

（九）完成上级交办的其他任务。

二、单位机构设置及决算单位构成情况

根据单位职责分工，本单位内设机构包括办公室、财务管理科、信息管理科、政策法规科、测绘管理科、交易管理科、资金监管科、档案科、市场监测分析科。本单位无下属单位。

三、2024 年度主要工作完成情况

（一）全面提升监管效能，保障房地产市场平稳发展。

1. 管好用好监管资金，确保项目顺利交付。一是合理释放优质项目监管资金。对“白名单”市场主体的开发项目通过减半收取保证金、允许保函替换保证金等举措，释放保证金 1.5 亿元；二是关注重点项目阶段性资金周转压力，配合属地政府等部门做好监管资金提前应急拨付至项目工程建设单位，完成应急提前拨付 104 笔，释放资金 5.98 亿元。在此机制下，成功保障存在周期性资金周转压力项目正常运转、顺利交付。今年中心还配合主管局完成新版资金监管办法及实施细则的制定和出台，结合近年来资金监管工作实际，对监管额度内资金定向拨付、特殊项目资金应急管理等方面进行明确，筑牢预售资金安全防线。

2. 强化监测预警能力，助力政策精准调控。中心紧紧围绕“稳地价、稳房价、稳预期”目标，一是加强房地产数据监测。依托房地产数据一体化平台升级改造全市房屋交易数据采集功能，加强各县（市、区）人员培训，实现数据实时监测；根据预售资金入账情况开发商品房认购情况统计功能，第一时间掌握楼盘销售情况，为市场研判提供依据；加强与省住建厅沟通，了解周边城市房地产情况，为我市房地产市场调控提供政策参考。二是加强政策储备和课题研究。与专业机构开展合作，加强对全国各地房地产政策的动态掌握和分析，提升自身政策储备能力。联合国家统计局南通调查队开展房地产市场调研，开展构建房地产市场发展新模式等课题的研究，积极为我市房地产市场发展出谋划策。

（二）全面提升服务质效，助力优化营商环境。

1. 二手房交易管理保持行业领先。一是实现新建商品房、存量房合同备案业务线上办理。借助“通房e办”小程序人脸识别功能，打通购房人不见面即可签订电子合同的便捷渠道。二是实施新建商品房网签备案和预告登记同步办理，通过数据实时共享核验，实现从合同签订到预告登记的“无缝对接”，提升了商品房交易的便捷性和安全性。三是推进二手房过户、房屋租赁等业务的帮代办服务，在中心自主研发的“房产超市”看房选房平台的基础上，进一步为购房人提供贷款申请、不动产登记、交税以及房屋租赁备案等帮办服务。四是联合不动产登记中心完成“二手房转移登记及水电气联动过户一件事”的上线，让服务对象实现“少跑腿”、“一次办”。五是上线“2024 南通市线上房展会”，在线展示楼盘信息、户型结构、视频 VR 等内容，实现“足不出户，看遍南通楼盘”的效果，提高购房效率。

2. 测绘成果管理能力不断加强。面对“多测合一”实施后的新形势、新要求，中心扎实做好测绘成果管理，一是成功开发了南通市房产测绘成果备案系统，正式推出房产测绘成果审核备案全程网办服务，让开发企业足不出户在线即可申请房产测绘成果备案。同时允许测绘机构可以代为申请测绘成果备案，进一步节省了企业的时间成本。二是夯实面积管理。积极选派人员成功申报并进入南通市测绘地理信息市场巡查及监督检查专家库，主动靠前服务，指导帮助测绘企业加强过程控制，严格执行规范标准，提升成果质量。

（三）全面加强党的建设，打造坚强战斗堡垒。

1. 扎实开展主题教育，强化党性锤炼。中心将开展党纪学习教育作为年度重要政治任务，第一时间制定实施方案并严格执行，引导全体党员准确把握主旨要义。一是常态化开展政治学习。中心领导班子率先垂范，将支部集中学和个人自学相结合，将深读原文著述和观看教育视频相结合，全体党员在学深悟透的基础上认真对标找差并完成了检视整改。二是开展丰富多彩的主题党日活动。组织党员职工赴市党风廉政建设教育中心、珠算博物馆、盐城新四军纪念馆等地参观学习，做到理论与实践相结合，使全体党员的政治觉悟和理想信念经历了全面的政治锻造。

2. 巩固作风建设成效，引领事业发展。根据全市持续深化“机关作风建设提升年”的要求，中心始终秉持严的主基调，一是开展常态化作风督查，实现整体工作作风持续向好。每周固定开展业务学习，促进新老职工共同提升业务能力。今年，中心荣获省住房城乡建设系统“五一巾帼标兵岗”光荣称号。充分运用服务满意率评价系统征集意见建议，共收集各类服务对象评价 649 条，服务满意度 99.54%、廉洁满意度 99.69%。二是积极化解信访矛盾。进一步完善信访工作制度，确保所有信访件均在规定时限内办结，实现了零延误。

第二部分
南通市房产交易中心
2024 年度单位决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位名称：南通市房产交易中心

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	1,364.93	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	1,364.93
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	1,364.93	本年支出合计	1,364.93
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
总计	1,364.93	总计	1,364.93

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

单位名称：南通市房产交易中心

公开 02 表
金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	财政专户管理教育收费	事业收入（不含专户管理教育收费）	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
合计		1,364.93	1,364.93						
221	住房保障支出	1,364.93	1,364.93						
22102	住房改革支出	266.56	266.56						
2210201	住房公积金	118.98	118.98						
2210202	提租补贴	142.69	142.69						
2210203	购房补贴	4.90	4.90						
22103	城乡社区住宅	1,098.37	1,098.37						
2210399	其他城乡社区住宅支出	1,098.37	1,098.37						

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出决算表

公开 03 表

单位名称：南通市房产交易中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
合计		1,364.93	1,063.08	301.85			
221	住房保障支出	1,364.93	1,063.08	301.85			
22102	住房改革支出	266.56	266.56				
2210201	住房公积金	118.98	118.98				
2210202	提租补贴	142.69	142.69				
2210203	购房补贴	4.90	4.90				
22103	城乡社区住宅	1,098.37	796.52	301.85			
2210399	其他城乡社区住宅支出	1,098.37	796.52	301.85			

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位名称：南通市房产交易中心

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	1,364.93	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出				
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				

		十九、住房保障支出	1,364.93	1,364.93		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	1,364.93	本年支出合计	1,364.93	1,364.93		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一、一般公共预算财政拨款						
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	1,364.93	总计	1,364.93	1,364.93		

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

单位名称：南通市房产交易中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		1,364.93	1,063.08	301.85
221	住房保障支出	1,364.93	1,063.08	301.85
22102	住房改革支出	266.56	266.56	
2210201	住房公积金	118.98	118.98	
2210202	提租补贴	142.69	142.69	
2210203	购房补贴	4.90	4.90	
22103	城乡社区住宅	1,098.37	796.52	301.85
2210399	其他城乡社区住宅支出	1,098.37	796.52	301.85

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表

单位名称：南通市房产交易中心

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		1,063.08	973.93	89.15
301	工资福利支出	893.99	893.99	
30101	基本工资	67.33	67.33	
30102	津贴补贴	228.43	228.43	
30103	奖金	105.43	105.43	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	88.06	88.06	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	53.32	53.32	
30109	职业年金缴费	27.32	27.32	
30110	职工基本医疗保险缴费	30.73	30.73	
30111	公务员医疗补助缴费	17.07	17.07	
30112	其他社会保障缴费	14.23	14.23	
30113	住房公积金	118.98	118.98	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	143.10	143.10	
302	商品和服务支出	89.15		89.15
30201	办公费	18.43		18.43
30202	印刷费	4.00		4.00
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费	1.00		1.00
30207	邮电费	4.00		4.00
30208	取暖费			
30209	物业管理费	1.00		1.00
30211	差旅费	2.26		2.26
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	7.37		7.37
30214	租赁费			

30215	会议费			
30216	培训费	1. 41		1. 41
30217	公务接待费	0. 20		0. 20
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费	11. 78		11. 78
30229	福利费	21. 12		21. 12
30231	公务用车运行维护费	2. 50		2. 50
30239	其他交通费用	0. 04		0. 04
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	14. 05		14. 05
303	对个人和家庭的补助	79. 94	79. 94	
30301	离休费			
30302	退休费	51. 96	51. 96	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	27. 98	27. 98	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			

31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31206	其他资本性补助			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

单位名称：南通市房产交易中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		1,364.93	1,063.08	301.85
221	住房保障支出	1,364.93	1,063.08	301.85
22102	住房改革支出	266.56	266.56	
2210201	住房公积金	118.98	118.98	
2210202	提租补贴	142.69	142.69	
2210203	购房补贴	4.90	4.90	
22103	城乡社区住宅	1,098.37	796.52	301.85
2210399	其他城乡社区住宅支出	1,098.37	796.52	301.85

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

单位名称：南通市房产交易中心

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		1,063.08	973.93	89.15
301	工资福利支出	893.99	893.99	
30101	基本工资	67.33	67.33	
30102	津贴补贴	228.43	228.43	
30103	奖金	105.43	105.43	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	88.06	88.06	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	53.32	53.32	
30109	职业年金缴费	27.32	27.32	
30110	职工基本医疗保险缴费	30.73	30.73	
30111	公务员医疗补助缴费	17.07	17.07	
30112	其他社会保障缴费	14.23	14.23	
30113	住房公积金	118.98	118.98	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	143.10	143.10	
302	商品和服务支出	89.15		89.15
30201	办公费	18.43		18.43
30202	印刷费	4.00		4.00
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费	1.00		1.00
30207	邮电费	4.00		4.00
30208	取暖费			
30209	物业管理费	1.00		1.00
30211	差旅费	2.26		2.26
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	7.37		7.37
30214	租赁费			
30215	会议费			
30216	培训费	1.41		1.41

30217	公务接待费	0.20		0.20
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费	11.78		11.78
30229	福利费	21.12		21.12
30231	公务用车运行维护费	2.50		2.50
30239	其他交通费用	0.04		0.04
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	14.05		14.05
303	对个人和家庭的补助	79.94	79.94	
30301	离休费			
30302	退休费	51.96	51.96	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	27.98	27.98	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			

31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31206	其他资本性补助			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出决算表

公开 09 表

单位名称：南通市房产交易中心

金额单位：万元

预算数								决算数							
“三公”经费						会议费	培训费	“三公”经费						会议费	培训费
“三公” 经费合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行费			公务 接待费			“三公” 经费合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行费			公务 接待费		
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费						小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费			
3.00	0.00	2.50	0.00	2.50	0.50	1.00	3.00	2.70	0.00	2.50	0.00	2.50	0.20	0.00	1.41

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	0.00	因公出国（境）人次数(人)	0.00
公务用车购置数(辆)	0.00	公务用车保有量(辆)	1.00
国内公务接待批次(个)	2.00	国内公务接待人次(人)	11.00
国（境）外公务接待批次(个)	0.00	国（境）外公务接待人次(人)	0.00
召开会议次数(个)	0.00	参加会议人次(人)	0.00
组织培训次数(个)	11.00	参加培训人次(人)	40.00

注：本表反映本年度财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府性基金预算支出决算表

公开 10 表

单位名称：南通市房产交易中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。
本单位无政府性基金预算收入支出决算，故本表为空。

国有资本经营预算支出决算表

公开 11 表

单位名称：南通市房产交易中心

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本单位无国有资本经营预算支出决算，故本表为空。

财政拨款机关运行经费支出决算表

公开 12 表

单位名称：南通市房产交易中心

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		
302	商品和服务支出	
30201	办公费	
30202	印刷费	
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	
30217	公务接待费	
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	
31001	房屋建筑物购建	

31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
312	对企业补助	
399	其他支出	

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

本单位无财政拨款机关运行经费支出决算，故本表为空。

政府采购支出决算表

公开 13 表

单位名称：南通市房产交易中心

单位：万元

项目	金额
一、政府采购支出合计	65.16
（一）政府采购货物支出	12.07
（二）政府采购工程支出	
（三）政府采购服务支出	53.09
二、政府采购授予中小企业合同金额	
其中：授予小微企业合同金额	

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

第三部分 2024 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收入、支出决算总计 1,364.93 万元。与上年相比，收、支总计各减少 28.42 万元，减少 2.04%。其中：

（一）收入决算总计 1,364.93 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 1,364.93 万元。与上年相比，减少 4.09 万元，减少 0.3%，变动原因：人员减少，公用经费减少。
2. 使用非财政拨款结余（含专用结余）0 万元。与上年决算数相同。
3. 年初结转和结余 0 万元。与上年相比，减少 24.33 万元，减少 100%，变动原因：2024 年根据财政局要求，进行往来款清理，财政结余资金上交。

（二）支出决算总计 1,364.93 万元。包括：

1. 本年支出决算合计 1,364.93 万元。与上年相比，减少 4.09 万元，减少 0.3%，变动原因：人员减少，公用经费减少。
2. 结余分配 0 万元。与上年决算数相同。
3. 年末结转和结余 0 万元。与上年相比，减少 24.33 万元，减少 100%，变动原因：2024 年根据财政局要求，进行往来款清理，财政结余资金上交。

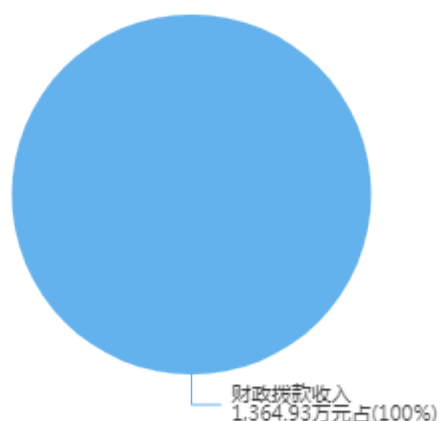
二、收入决算情况说明

2024 年度本年收入决算合计 1,364.93 万元，其中：财政

拨款收入 1,364.93 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；财政专户管理教育收费 0 万元，占 0%；事业收入（不含专户管理教育收费）0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

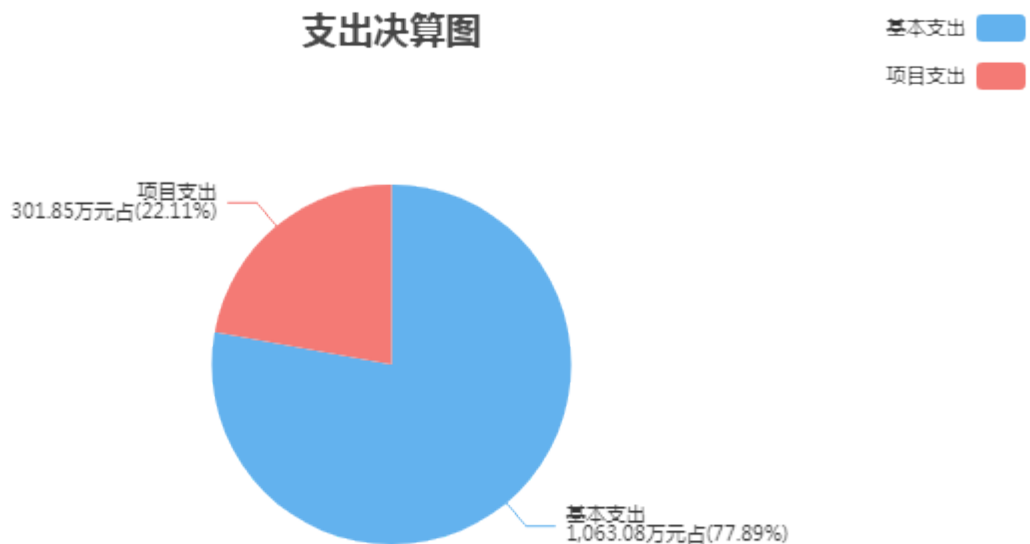
收入决算图

财政拨款收入



三、支出决算情况说明

2024 年度本年支出决算合计 1,364.93 万元，其中：基本支出 1,063.08 万元，占 77.89%；项目支出 301.85 万元，占 22.11%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入、支出决算总计 1,364.93 万元。与上年相比，收、支总计各减少 28.42 万元，减少 2.04%，变动原因：人员减少，公用经费减少。

五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的财政拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转资金发生的支出。

2024 年度财政拨款支出决算 1,364.93 万元，占本年支出合计的 100%。与 2024 年度财政拨款支出年初预算 1,446.05 万元相比，完成年初预算的 94.39%。其中：

（一）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 122.52 万元，支出决算 118.98 万元，完成年初预算的 97.11%。决算数与年初预算数的差异原因：人员减少，住房公积金减少。

2. 住房改革支出（款）提租补贴（项）。年初预算 144.15 万元，支出决算 142.69 万元，完成年初预算的 98.99%。决算数与年初预算数的差异原因：人员减少，提租补贴减少。

3. 住房改革支出（款）购房补贴（项）。年初预算 0 万元，支出决算 4.9 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：根据市区职工购房补贴申报表，追加预算 4.9 万元。

4. 城乡社区住宅（款）其他城乡社区住宅支出（项）。年初预算 1,179.38 万元，支出决算 1,098.37 万元，完成年初预算的 93.13%。决算数与年初预算数的差异原因：人员减少，公用经费减少。

六、财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度财政拨款基本支出决算 1,063.08 万元，其中：

（一）人员经费 973.93 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 89.15 万元。主要包括：办公费、印刷费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、一般公共预算支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款支出决算 1,364.93 万元。与上年相比，减少 4.09 万元，减少 0.3%，变动原因：人员减少，公用经费减少。

八、一般公共预算基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 1,063.08 万元，其中：

（一）人员经费 973.93 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 89.15 万元。主要包括：办公费、印刷费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明

（一）财政拨款“三公”经费支出总体情况说明。

2024 年度财政拨款“三公”经费支出决算 2.7 万元（其中：一般公共预算支出 2.7 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年相比，减少 0.15 万元，变动原因：根据财政过“紧日子”要求，厉行节约。其中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 2.5 万元，占“三公”经费的 92.59%；公务接待费支出 0.2 万元，占“三公”经费的 7.41%。2024 年度财政拨款“三公”经费支出预算 3 万元（其中：一般公共预算支出 3 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。决算数与预算数的差异原因：根据财政过“紧日子”要求，厉行节约。

（二）财政拨款“三公”经费支出具体情况说明。

1. 因公出国（境）费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。全年使用财政拨款涉及的出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出预算 2.5 万元（其中：一般公共预算支出 2.5 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 2.5 万元（其中：一

般公共预算支出 2.5 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。其中：

（1）公务用车购置支出决算 0 万元。本年度使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

（2）公务用车运行维护费支出决算 2.5 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2024 年 12 月 31 日，使用财政拨款开支的公务用车保有量为 1 辆。

3. 公务接待费支出预算 0.5 万元（其中：一般公共预算支出 0.5 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0.2 万元（其中：一般公共预算支出 0.2 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 40%，决算数与预算数的差异原因：厉行节约，减少公务接待。其中：国内公务接待支出 0.2 万元，接待 2 批次，11 人次，开支内容：济南住建局学习考察；嘉兴市房管中心、房协调研；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次，0 人次。

（三）财政拨款会议费支出决算情况说明。

2024 年度财政拨款会议费支出预算 1 万元（其中：一般公共预算支出 1 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算

支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 0%，决算数与预算数的差异原因：厉行节约，减少线下会议。2024 年度全年召开会议 0 个，参加会议 0 人次。

（四）财政拨款培训费支出决算情况说明。

2024 年度财政拨款培训费支出预算 3 万元（其中：一般公共预算支出 3 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 1.41 万元（其中：一般公共预算支出 1.41 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 47%，决算数与预算数的差异原因：厉行节约，减少培训。2024 年度全年组织培训 11 个，组织培训 40 人次，开支内容：全市房地产数据报送培训，专业技术人员继续教育培训。

十、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十一、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十二、财政拨款机关运行经费支出决算情况说明

2024 年度机关运行经费支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营

预算支出 0 万元)。与上年决算数相同。

十三、政府采购支出决算情况说明

2024 年度政府采购支出总额 65.16 万元，其中：政府采购货物支出 12.07 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 53.09 万元。政府采购授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元。

十四、国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 1 辆，其中：副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 1 辆；单价 100 万元（含）以上的设备 0 台（套）。

十五、预算绩效评价工作开展情况

2024 年度，本单位共 0 个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本单位未开展单位整体支出财政重点绩效评价，涉及财政性资金 0 万元。

本单位共对上年度已实施完成的 11 个项目开展了绩效自我评价，涉及财政性资金合计 293.89 万元；本单位共开展 1 项单位整体支出绩效自我评价，涉及财政性资金合计 1,369.02 万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的各类财

政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、财政专户管理教育收费：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

五、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

七、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

八、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（含专用结余）弥补当年收支差额的数额。

九、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十、结余分配：指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非

财政拨款结余中提取各类结余的情况。

十一、年末结转和结余资金：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

十三、项目支出：指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

十五、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十六、对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十七、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十八、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理

的事业单位)使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

十九、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项):反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

二十、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项):反映按房改政策规定的标准,行政事业单位向职工(含离退休人员)发放的租金补贴。

二十一、住房保障支出(类)住房改革支出(款)购房补贴(项):反映按房改政策规定,行政事业单位向符合条件职工(含离退休人员)、军队(含武警)向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。

二十二、住房保障支出(类)城乡社区住宅(款)其他城乡社区住宅支出(项):反映除上述项目以外其他用于城乡社区住宅方面的支出。