

南通市建设工程造价管理处  
2020 年度部门预算公开

# 目录

## 第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及预算单位构成情况
- 三、2020 年度部门主要工作任务及目标

## 第二部分 2020 年度部门预算表

- 一、收支预算总表
- 二、收入预算总表
- 三、支出预算总表
- 四、财政拨款收支预算总表
- 五、财政拨款支出预算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出预算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出预算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出预算表（经济科目）
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出预算表
- 十、政府性基金预算财政拨款支出预算表
- 十一、一般公共预算机关运行经费支出预算表
- 十二、政府采购支出预算表

## 第三部分 2020 年度部门预算情况说明

## 第四部分 名词解释

# 第一部分 部门概况

## 一.主要职能

1. 宣传贯彻执行国家、省、市有关建设工程造价管理法律法规和方针政策，结合本市实际研究制定具体实施办法，并组织实施。

2. 指导和协调各县（市、区）建设工程造价管理工作，开展调查研究，提出规范、强化和创新工程造价管理的意见和建议。

3. 负责对南通市造价咨询企业的行业管理以及外地企业来本地承揽业务时的资质审查、注册登记、备案和管理工作；负责南通市造价从业人员资格注册、继续教育等管理工作。

4. 负责南通市建设工程招标控制价备案工作；负责国有资金投资建设工程竣工结算备案工作。

5. 负责南通市建设工程造价活动的监督管理。

6. 负责对南通市建设工程造价纠纷的调解和处理。

7. 负责对工程量清单计价规范及江苏省计价定额的解释以及执行情况的监督管理；负责制定、颁布和执行南通市补充清单计算规范以及建筑、安装、装饰、市政、房屋修缮、古建园林、建筑工业化装配等专业补充计价依据。

8. 负责南通市建设工程施工现场安全文明施工措施费费率的考评和核定工作。

9. 负责编制和发布南通市建设工程人工工资指导价以及建筑安装、装饰、市政等材料指导价格以及机械设备租赁、周转材料、城市住宅信息价格等；负责编制和发布南通市各类典型工程造价技术经济指标及工程造价指数。

10. 负责造价管理的信息化统筹、建设和管理工作，负责工程造价应用程序的备案工作；推进南通市 BIM 技术在造价管理中的应用与发展。

11. 受住房和城乡建设局委托，承担建设工程招标投标的管理职责。

## **二.部门机构设置及预算单位构成情况**

1. 根据部门职责分工，本部门内设机构包括造价管理科、招标投标管理科、综合科。本部门无下属单位。

2. 从预算单位构成看，纳入本部门 2020 年部门汇总预算编制范围的预算单位共计 1 家，具体包括：南通市建设工程造价管理处本级。

## **三.2020 年部门主要工作任务及目标**

1. 进一步强化计价依据和造价信息管理。完善装配式建筑补充计价依据，拓宽 PC 部品件价格采集渠道，增加装配式构部品件指导价发布种类和数量，研究制定装配式工程招标的工程量清单及综合单价编制的标准模板；健全工程造价信息发布体系，努力实现建设各阶段所需工程造价信息全覆盖，发布建筑工程劳务市场分包价格等造价信息；完善工程造价指标指数发

布体系，逐步建立工程造价大数据库。

2. 建立重点工程咨询成果评审制度，促进咨询企业成果质量提高。鼓励咨询企业提高资质，主动做好政策服务。

3. 加强引领促进造价咨询行业新发展。协助造价咨询企业走出去请进来，编制全过程工程造价咨询工作导则，引导造价咨询企业逐步开展 BIM 及全过程咨询服务。

4. 定期开展招标控制价编制质量专项检查，规范招标控制价标底编制行为，促进咨询业务质量水平提高。检查结束后对结果研判分析，对出现编制内容、编制质量偏差较大的企业在南通造价信息网予以通报，并结合深入贯彻落实国家关于健全社会信用体系的要求，将结果纳入年度信用评价体系来提高行业专业水准和行业自律意识。

5. 继“一标一记”制度后，推行落实“一标一评”制度。实时记录代理企业与代理人员的日常得分，规范招标代理行为，为完善代理机构信用评价奠定基础；强化评标专家管理，建立评标质量后评估制度，组织对专家评标情况进行量化评议，完善对评标专家的动态考核，实现评标专家库的动态管理。

6. 推行重大、重点建设项目招标文件“三方”会审制度。将“三方”会审制度化、常态化，确保招标文件编审有理有据、科学规范，促进招投标工作的有效有序进行。

## 第二部分 2020 年度部门预算表

公开 01 表

### 收支预算总表

部门名称：市建设工程造价管理处

单位:万元

收入		支出			
项目名称	金额	功能分类		支出用途	
		功能科目名称	金额	项目名称	金额
一、财政拨款	357.93	一、一般公共服务支出		一、基本支出	342.13
1. 一般公共预算	357.93	二、外交支出		二、项目支出	15.80
2. 政府性基金预算		三、国防支出		三、单位预留机动经费	
二、财政专户管理资金		四、公共安全支出			
三、其他资金		五、教育支出			
		六、科学技术支出			
		七、文化旅游体育与传媒支出			
		八、社会保障和就业支出			
		九、卫生健康支出			
		十、节能环保支出			
		十一、城乡社区支出	252.26		
		十二、农林水支出			
		十三、交通运输支出			
		十四、资源勘探工业信息等支出			
		十五、商业服务业等支出			
		十六、金融支出			
		十七、自然资源海洋气象等支出			
		十八、住房保障支出	105.67		
		十九、粮油物资储备支出			
		二十、灾害防治及应急管理支出			
		二十一、其他支出			
<b>当年收入小计</b>	357.93	<b>当年支出小计</b>			357.93
上年结转资金		结转下年资金			
<b>收入合计</b>	357.93	<b>支出合计</b>			357.93

公开 02 表

## 收入预算总表

部门名称：市建设工程造价管理处

单位：万元

项目名称		金额
收入总计		357.93
一般公共预算资金	小计	357.93
	公共财政拨款（补助）资金	357.93
	专项收入	
政府性基金	小计	
财政专户管理资金	小计	
	专户管理教育收费	
	其他非税收入	
其他资金	小计	
	事业收入	
	经营收入	
	其他收入	
上年结转和结余资金	小计	
	其中：动用上年结转和结余资金	

公开 03 表

## 支出预算总表

部门名称：市建设工程造价管理处

单位：万元

合计	基本支出	项目支出	单位预留机动经费	结转下年资金
357.93	342.13	15.80		

公开 04 表

## 财政拨款收支预算总表

部门名称：市建设工程造价管理处

单位：万元

收入		支出	
项目名称	金额	支出用途	
		项目名称	金额
一、一般公共预算	357.93	一、基本支出	342.13
二、政府性基金预算		二、项目支出	15.80
		三、单位预留机动经费	
收入合计	357.93	支出合计	357.93



公开 05 表

## 财政拨款支出预算表（功能科目）

部门名称：市建设工程造价管理处

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	金 额
合 计		357.93
212		252.26
21201	城乡社区管理事务	252.26
2120105	工程建设标准规范编制与监管	252.26
221	住房保障支出	105.67
22102	住房改革支出	105.67
2210201	住房公积金	39.66
2210202	提租补贴	66.01
2210203	购房补提	

公开 06 表

## 财政拨款基本支出预算表（经济科目）

部门名称：市建设工程造价管理处

单位：万元

科目编码	科目名称	金额
合计		342.13
一、人员经费小计		291.20
301	工资福利支出	264.67
30101	基本工资	49.70
30102	津贴补贴	91.30
30103	奖金	
30106	伙食补助费	
30107	绩效工资	33.50
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	20.36
30109	职业年金缴费	10.18
30110	城镇职工基本医疗保险缴费	11.09

30111	公务员医疗补助缴费	6.16
30112	其他社会保障缴费	2.72
30113	住房公积金	39.66
30114	医疗费	
30199	其他工资福利支出	
303	对个人和家庭的补助	26.53
30301	离休费	
30302	退休费	26.33
30303	退职（役）费	
30304	抚恤金	
30305	生活补助	
30306	救济费	
30307	医疗费补助	
30308	助学金	
30309	奖励金	
30310	个人农业生产补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助支出	0.20
二、公用经费小计		50.93
302	商品和服务支出	50.93
30201	办公费	5.00
30202	印刷费	
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	0.50
30206	电费	2.66
30207	邮电费	4.00
30209	物业管理费	
30211	差旅费	6.00
30213	维修（护）费	4.00
30214	租赁费	
30215	会议费	1.44
30216	培训费	2.16
30217	公务接待费	0.96

30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	4.47
30229	福利费	5.40
30231	公务用车运行维护费	2.80
30239	其他交通费用	
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	11.54

公开 07 表

## 一般公共预算支出预算表（功能科目）

部门名称：市建设工程造价管理处

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	金 额
合 计		357.93
212		252.26
21201	城乡社区管理事务	252.26
2120105	工程建设标准规范编制与监管	252.26
221	住房保障支出	105.67
22102	住房改革支出	105.67
2210201	住房公积金	39.66
2210202	提租补贴	66.01
2210203	购房补贴	

公开 08 表

## 一般公共预算基本支出预算表（经济科目）

部门名称：市建设工程造价管理处

单位：万元

科目编码	科目名称	基本支出
合计		342.13
301	工资福利支出	264.67
30101	基本工资	49.70
30102	津贴补贴	91.30
30103	奖金	
30106	伙食补助费	
30107	绩效工资	33.50
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	20.36
30109	职业年金缴费	10.18
30110	职工基本医疗保险缴费	11.09
30111	公务员医疗补助缴费	6.16
30112	其他社会保障缴费	2.72
30113	住房公积金	39.66
30199	其他工资福利支出	
302	商品和服务支出	50.93
30201	办公费	5.00
30205	水费	0.50
30206	电费	2.66
30207	邮电费	4.00
30209	物业管理费	
30211	差旅费	6.00
30213	维修（护）费	4.00
30214	租赁费	
30215	会议费	1.44
30216	培训费	2.16
30217	公务接待费	0.96
30226	劳务费	

30227	委托业务费	
30228	工会经费	4.47
30229	福利费	5.40
30231	公务用车运行维护费	2.80
30239	其他交通费用	
30295	在职人员基层党组织活动经费	0.72
30296	离退休人员基层党组织活动经费	0.78
30298	离退休人员管理工作经费	7.28
30299	其他商品服务支出	2.76
303	对个人和家庭的补助	26.53
30301	离休费	
30302	退休费	26.33
30303	退职（役）费	
30304	抚恤金	
30305	生活补助	
30306	救济费	
30307	医疗费补助	
30308	助学金	
30309	奖励金	
30399	其他对个人和家庭的补助支出	0.20

公开 09 表

## 一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费 支出预算表

部门名称：市建设工程造价管理处

单位：万元

合计	“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
10.36	3.76		2.80		2.80	0.96	3.44	3.16

公开 10 表

## 政府性基金预算财政拨款支出预算表

部门名称：市建设工程造价管理处

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	金 额
合 计		0

注：本单位无相关项目。

公开 11 表

## 一般公共预算机关运行经费支出预算表

部门名称：市建设工程造价管理处

单位：万元

科目编码	科目名称	机关运行经费支出
合计		0

注：本单位无相关项目。

公开 12 表

## 政府采购支出预算表

部门名称：市建设工程造价管理处

单位：万元

采购品目大类	专项名称	经济科目	采购物品名称	采购组织形式	总计
合计					2.80
一、货物 A					2.80
	[办公设备购置][工程建设标准规范编制与监管][办公设备购置][是]	办公设备购置	服务器	分散采购	1.90
	[办公设备购置][工程建设标准规范编制与监管][办公设备购置][是]	办公设备购置	中档台式电脑	分散采购	0.90

## 第三部分 2020 年度部门预算情况说明

### 一.收支预算总体情况说明

本单位本年度收入、支出预算总计 357.93 万元，与上年相比收、支预算总计各增加 40.34 万元，增长 12.70 %。其中：

（一）收入预算总计 357.93 万元。包括：

1.财政拨款收入预算总计 357.93 万元。

（1）一般公共预算收入预算 357.93 万元，与上年相比增加 40.34 万元，增长 12.70 %。主要原因是增加住房公积金和提租补贴经费。

（2）政府性基金收入预算 0 万元，与上年预算数相同。

2.财政专户管理资金收入预算总计 0 万元，与上年预算数相同。

3.其他资金收入预算总计 0 万元，与上年预算数相同。

4.上年结转资金预算数为 0 万元，与上年预算数相同。

（二）支出预算总计 357.93 万元。包括：

1. 城乡社区事务（类）支出 252.26 万元，主要用于人员费用、业务费用。与上年相比减少 13.00 万元，减少 4.90%。主要原因是 2020 年压缩项目经费。

2. 住房保障（类）支出 105.67 万元，主要用于住房公积金和提租补贴。与上年相比增加 53.34 万元，增长 101.93 %。主要原因是根据政策性文件要求，调增人员的住房保障经费。

3.结转下年资金预算数为 0 万元，主要原因是本单位未安



排此项支出。

此外，基本支出预算数为 342.13 万元。与上年相比增加 47.19 万元，增长 15.99 %。主要原因是增加住房公积金和提租补贴经费。

项目支出预算数为 15.80 万元。与上年相比减少 6.85 万元，减少 30.24 %。主要原因是 2020 年压缩项目经费。

单位预留机动经费预算数为 0 万元，主要原因是本单位未安排此项支出。

## 二.收入预算情况说明

本单位本年度收入预算合计 357.93 万元，其中：

一般公共预算收入 357.93 万元，占 100 %；

政府性基金预算收入 0 万元，占 0 %；

财政专户管理资金 0 万元，占 0 %；

其他资金 0 万元，占 0 %；

上年结转资金 0 万元，占 0 %。

## 三.支出预算情况说明

本单位本年度支出预算合计 357.93 万元，其中：

基本支出 342.13 万元，占 95.58 %；

项目支出 15.80 万元，占 4.41 %；

单位预留机动经费 0 万元，占 0 %；

结转下年资金 0 万元，占 0 %。

## 四.财政拨款收支预算总体情况说明

本单位 2020 年度财政拨款收、支总预算 357.93 万元。与

上年相比，财政拨款收、支总计各增加 40.34 万元，增长 12.70 %。主要原因是增加住房公积金和提租补贴经费。

## 五.财政拨款支出预算情况说明

本单位 2020 年财政拨款预算支出 357.93 万元，占本年支出合计的 100 %。与上年相比，财政拨款支出增加 40.34 万元，增长 12.70 %。主要原因是增加住房公积金和提租补贴经费。其中：

### （一）城乡社区支出（类）

1. 城乡社区管理事务（款）工程建设标准规范编制与监管（项）支出 252.26 万元，与上年相比减少 13.00 万元，减少 4.90%。主要原因是 2020 年压缩项目经费。

### （二）住房保障支出（类）

1. 住房改革（款）住房公积金（项）支出 39.66 万元，与上年相比增加 14.67 万元，增长 58.70 %。主要原因是根据政策性文件要求，调增人员的住房保障经费。

2. 住房改革（款）提租补贴（项）支出 66.01 万元，与上年相比增加 38.67 万元，增长 141.44 %。主要原因是根据政策性文件要求，调增人员的住房保障经费。

## 六.财政拨款基本支出预算情况说明

本单位 2020 年度财政拨款基本支出预算 342.13 万元，其中：

（一）人员经费 291.20 万元。主要包括：基本工资、津

贴补贴、奖金、社会保障缴费、伙食补助费、绩效工资、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、……、其他对个人和家庭的补助支出。

(二) 公用经费 50.93 万元。主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

## 七.一般公共预算支出预算情况说明

本单位 2020 年一般公共预算财政拨款支出预算 357.93 万元，与上年相比增加 40.34 万元，增长 12.70%。主要原因是增加住房公积金和提租补贴经费。

## 八.一般公共预算基本支出预算情况说明

本单位 2020 年一般公共预算财政拨款基本支出预算 342.13 万元，其中：

(一) 人员经费 291.20 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、社会保障缴费、伙食补助费、绩效工资、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、……、其他对个人和家庭的

补助支出。

(二) 公用经费 50.93 万元。主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

### 九.一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出预算情况说明

本单位2020年一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0 %；公务用车购置及运行费支出 2.80 万元，占“三公”经费的 74.46%；公务接待费支出0.96万元，占“三公”经费的 25.53 %。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算支出0万元，与上年预算数相同。主要原因是实际因公出国（境）时，由财政部门根据经规定程序批准的出国（境）计划和按标准核定的经费数额追加相关单位支出预算指标。实际执行情况在部门决算中公开。

2.公务用车购置及运行费支出预算 2.80 万元。其中：

(1) 公务用车购置支出预算 0 万元，本单位未安排此项支出。

(2) 公务用车运行维护费支出预算 2.80 万元，比上年增

加 0 万元，与上年预算数相同。

3.公务接待费支出预算 0.96 万元，比上年减少 0.48 万元，主要原因是压缩公务接待经费。

本单位 2020 年度一般公共预算拨款安排的会议费支出预算 3.44 万元，比上年减少 0.80 万元，主要原因是压缩会议费。

本单位 2020 年度一般公共预算拨款安排的培训费支出预算 3.16 万元，比上年减少 0.72 万元，主要原因是压缩培训费。

## **十.政府性基金预算支出预算情况说明**

本单位2020年政府性基金支出预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

## **十一.一般公共预算机关运行经费支出预算情况说明**

2020 年本部门一般公共预算单位运行经费预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

## **十二.政府采购支出预算情况说明**

2020 年度政府采购支出预算总额 2.80 万元，其中：拟采购货物支出 2.80 万元。

## **十三.国有资产占用情况**

本单位共有车辆 1 辆，其中，一般公务用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 1 辆等。单价 50 万元（含）以上的设备 0 台（套）。

## **十四.预算绩效目标设置情况说明**

2020 年度，本单位共 3 个项目实行绩效目标管理，涉及

财政性资金合计 7.00 万元；本单位整体支出（纳入、未纳入）绩效目标管理，涉及财政性资金 357.93 万元。

## 第四部分 名词解释

**一.财政拨款：**指由一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

**二.一般公共预算：**包括一般公共预算本级财力、一般公共预算上级专项补助财力。

**三.财政专户管理资金：**指专户管理行政事业性收费（主要是教育收费）、其他非税收入。

**四.基本支出：**指为保障机构正常运转、完成工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**五.项目支出：**指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

**六.“三公”经费：**指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**七.机关运行经费：**指行政单位（含参照公务员法管理的事

业单位)使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。